

# CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it - pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

(Allegato A)

Prot. n.

## **AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D.LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE**

### **ART. 1 - OGGETTO DELL’AVVISO E FINALITÀ**

Il Comune di Monselice, in esecuzione della delibera di Giunta n. 198 del 21 novembre 2023 ed in attuazione delle disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, con il presente avviso intende acquisire la manifestazione di interesse con contestuale presentazione di preventivo da parte dei soggetti interessati all’affidamento del servizio educativo domiciliare ( 01 gennaio 2024 al 30 giugno 2026) al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione, proporzionalità e trasparenza, l’operatore a cui affidare il servizio tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs 36/2023.

L’Amministrazione Comunale intende continuare ad offrire un servizio che ha come obiettivo la protezione dei legami tra i minori, la propria famiglia e il proprio ambiente di vita, favorendo la crescita dei bambini del territorio di Monselice, attraverso la valorizzazione delle competenze genitoriali e non solo sull’individuazione di eventuali fattori di rischio al fine di aiutare le famiglie a rispondere al meglio ai bisogni di crescita dei propri figli.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare all’Amministrazione Comunale la disponibilità a presentare l’offerta e non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obbligazioni negoziali nei confronti del Comune di Monselice che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento e di non indire la successiva procedura di gara per l’affidamento del servizio in presenza di motivi insindacabilmente ritenuti validi.

### **ART. 2 - STAZIONE APPALTANTE**

Ente: Comune di Monselice

Codice fiscale: 00654440288

Indirizzo: Piazza San Marco 1 — 35043 Monselice

Area: Servizi alla Persona -Area Minori

Indirizzo: Cà Emo Via Santo Stefano Superiore n. 35 – 35043 Monselice

telefono: 0429/786960 0429/786975

# CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di Padova  
Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice  
tel. 0429786911 fax 042973092  
www.comune.monselice.padova.it - pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

pec: [monselice.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:monselice.pd@cert.ip-veneto.net)

e mail: [attivitaeducative@comune.monselice.padova.it](mailto:attivitaeducative@comune.monselice.padova.it)

[areaminori@comune.monselice.padova.it](mailto:areaminori@comune.monselice.padova.it)

Dirigente: Dr.ssa Barbara Biagini

## ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio Educativo Domiciliare sarà rivolto a famiglie individuate dai Servizi Sociali con un progetto personalizzato condiviso con l'assistente sociale dell'area minori, volto alla valorizzazione delle relazioni famigliari e all'interno del contesto di vita, all'aiuto dei genitori nello svolgimento dei propri compiti educativi e di crescita e alla prevenzione dell'instaurarsi di situazione di rischio e/o pregiudizio per i minori.

Il servizio di sostegno educativo domiciliare a favore di utenti adulti in carico ai servizi sociali verrà attuato per favorire l'integrazione sociale di persone svantaggiate, con l'obiettivo di sostenerle e accompagnarle in un percorso di crescita, di acquisizione dell'autonomia e di sviluppo della propria potenzialità .

## ART. 4 - IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo stimato del servizio (01/01/2024-30/06/2026) è stabilito in € 39.840,00 (diconsi euro trentanovemilaottocentoquaranta/00) oltre Iva per 30 mesi pari a € 26,56 orari per complessive 1.500 ore .

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze, non soggetti al ribasso, sono pari a € 0, trattandosi di attività di tipo intellettuale come descritto nel D.Lgs. n.81/2008 .

L'importo contrattuale sarà determinato dall'offerta economica dell'appaltatore.

## ART. 5 - ATTIVITA' RICHIESTE ALL'AGGIUDICATARIO

**L'aggiudicatario dovrà farsi carico :**

- spese per il personale impiegato nell'espletamento del servizio;
- spese per attività di coordinamento e di segreteria, per l'utenza e per l'amministrazione;
- spese per gli approvvigionamenti di tutti i materiali occorrenti per le attività collegate al servizio richiesto;
- spese per l'acquisto o noleggio di tutti i mezzi di trasporto, nonché per mantenerli in funzionalità ed efficienza manutentiva e dovrà provvedere alla sottoscrizione di adeguate polizze assicurative;
- eventuali costi per l'uso di mezzi propri degli operatori;

# CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it - pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

- spese per eventuali servizi aggiuntivi o migliorie proposte;
- spese per la sede operativa della ditta, fornita di utenza telefonica, connessione ad internet, postaelettronica e tutto quanto necessario per il corretto espletamento del servizio.
- E in particolare di quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto.

## ART. 6 – BENEFICIARI DEL SERVIZIO

I destinatari del servizio sono:

- Minori che vivono in nuclei familiari vulnerabile che necessitano di un sostegno educativo per il rinforzo e lo sviluppo di una genitorialità positiva;
- Minori con difficoltà di integrazione e progressione in ambito scolastico o formativo;
- Minori a rischio di devianza e/o soggetti ad interventi dell'Autorità Giudiziaria Minorile;
- Minori appartenenti a nuclei familiari in cui sia presente uno spiccato grado di conflittualità genitoriale e/o contenziosi relativi all'affidamento dei figli (ivi compresi gli incontri protetti);
- Minori che necessitano di un sostegno per facilitare l'inserimento e/o la dimissione dai servizi residenziali;
- Minori vittime di maltrattamenti e abusi;
- Minori per i quali attuare decreti di allontanamento dalla famiglia di origine;
- Neo-maggiorenni individuati dal Servizio Sociale Professionale per implementare il progetto *careleavers*.
- Persone adulte in carico ai servizi sociali.

## ART. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare tutti gli operatori economici del settore iscritti al MEPA, cooperative, i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni tra imprese ed ogni altra forma ammessa conformemente alla legislazione vigente ed in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisiti di ordine generale non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 94 ss. gg. D.Lgs 36/2023., né in alcuna causa che comporti il divieto di contrattare con la P.A.
- 2) idoneità professionale (art.100, c. 1 lett. a, D.Lgs. 36/2023.) che comporta:
  - iscrizione alla CC.I.AA. per attività inerenti il servizio oggetto di appalto;

# CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it - pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

- 3) requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 100, c. 1 lett b, D.Lgs 36/2023 ) - Aver possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali negli ultimi tre anni che decorrono a ritroso dalla data di scadenza dell'Avviso, per un importo complessivo cumulabile non inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa;
- 4) requisiti di capacità tecniche e professionali (art.100, c. 1 lett. c, D.Lgs. 36/2023) – il concorrente dovrà essere in possesso della certificazione del proprio sistema di qualità aziendale conforme alle norme UNI EN ISO 9001

## **ART. 8 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà affidato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

## **ART. 9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati all'affidamento del servizio in oggetto devono inviare la propria manifestazione di interesse corredata di preventivo e relazione, utilizzando esclusivamente il modulo allegato, che deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13 dicembre 2023 esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: monselice.pd@cert.ip-veneto.net. Riportando nell'oggetto "Affidamento del servizio educativo domiciliare 01/01/2024-30/06/2026";

L'invio della manifestazione di interesse è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi o per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga, entro il termine di scadenza previsto, all'indirizzo di destinazione.

Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario di arrivo. A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto interessato e corredata da copia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità. Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

Alla candidatura dovrà essere allegata una relazione della lunghezza massima di 6 facciate A4, carattere times new roman 12, interlinea 1,5, consistente nel progetto tecnico. Dovrà essere inoltre precisato il preventivo economico per lo svolgimento del servizio oggetto del presente Avviso.

L'adesione al presente Avviso comporta la piena accettazione da parte del soggetto che invia proprio preventivo di tutte le condizioni in esso contenute.

## **Art.10 - FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

Una commissione provvederà alla valutazione dei preventivi pervenuti secondo i seguenti

# CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it - pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

criteri:

**1. A) Progetto tecnico e proposta operativa.** Il progetto dovrà essere sviluppato secondo queste dimensioni:

- 1) Metodologia di approccio e lavoro con il minore e con la famiglia;
- 2) Strumenti di elaborazione del progetto educativo individuale;
- 3) Modalità di coordinamento con l'ufficio servizi sociali, i servizi specialistici dell'Az. ULSS 6, con la scuola o con associazioni del territorio;
- 4) Strategie per favorire l'inserimento del minore/adulto (nel caso di Servizio Educativo per Adulti) nel territorio e nei contesti extrascolastici, modalità di utilizzo e valorizzazione delle risorse e delle reti già presenti nella comunità;
- 5) Metodologia per attivazione delle risorse dei minori o adulti e delle famiglie per la promozione dell'autonomia, per rafforzare la relazione genitori/figli;
- 6) Strumenti di verifica e monitoraggio degli interventi relativi al progetto educativo individuale.

Saranno maggiormente premiati i progetti che nel loro sviluppo valorizzino non solo la dimensione del lavoro individuale con il minore (o adulto) ma anche quella delle relazioni del minore (o adulto) con il suo contesto familiare d'appartenenza e di tale nucleo all'interno della comunità, oltre che i progetti che prevedono integrazione e collegamento con il territorio; i progetti si caratterizzano per la presenza di strumenti di verifica del lavoro e monitoraggio efficaci e facilmente utilizzabili.

**B) Gestione complessiva del servizio.** Descrizione della gestione organizzativa del servizio proposto nel suo complesso. Sarà maggiormente premiato il livello organizzativo del progetto rispetto ai parametri di organicità, coerenza, fattibilità.

**C) Modalità di gestione delle attività coordinamento del servizio e di segreteria.** Strutturazione dell'attività di coordinamento del servizio e di segreteria.

Saranno maggiormente premiati:

- la frequenza di incontri di coordinamento sia con gli educatori che con l'a.s. del Comune

**D) Modalità di promozione e sostegno della funzione genitoriale.** Implementazione di progetti educativi in cui vengano promosse le competenze genitoriali, secondo un approccio che tenga conto dei bisogni dei minori, della famiglia in un'ottica di empowerment, di aumento del senso di appartenenza alla comunità e di superamento dell'isolamento sociale. Saranno premiate in particolare le strategie di promozione dell'autonomia, e dell'assunzione di responsabilità delle famiglie.

**E) Modalità di coinvolgimento dei soggetti della rete del territorio.** Le strategie e le modalità operative utilizzate nel progetto educativo per attivare e valorizzare le risorse presenti nella comunità d'appartenenza del minore, della famiglia o dell'adulto oggetto d'intervento,

# CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it - pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

nell'ambito del volontariato, dell'associazionismo, della solidarietà familiare o del privato sociale, in un'ottica di sussidiarietà. Saranno premiate le progettualità basate su un modello ecologico.

## **F) Modalità e strumenti di verifica e di controllo della qualità del servizio, strumenti metodologici.**

Progetto di monitoraggio degli interventi attivati, dell'efficacia degli stessi, del controllo delle prestazioni svolte dagli educatori e dei risultati conseguiti, previsione di strumenti per la rilevazione della soddisfazione degli utenti. Saranno maggiormente premiate:

- la frequenza delle verifiche della qualità del servizio effettuato;
- la maggiore comprensibilità degli strumenti proposti per la rilevazione della soddisfazione dell'utenza, la frequenza della somministrazione, la scelta degli elementi da rilevare.

**G) Sistema incentivante e contenimento del turn over.** Valutazione del sistema incentivante nei confronti degli educatori e delle strategie motivazionali adottate anche ai fini del contenimento del turn over. Verrà attribuito maggior punteggio al sistema che verrà ritenuto più efficace nel contenere il turn over degli educatori.

**H) Attività di formazione e aggiornamento professionale.** La qualità della formazione prevista dall'aggiudicatario per il personale educatore da impiegare, per l'appalto in oggetto, programmata per il periodo di gestione del servizio. Risulterà rilevante il tipo di formazione/durata e ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno valutati corsi di durata pari o superiore alle 10 ore, ad esclusione di quelli obbligatori per legge.

**I) Servizi e/o interventi aggiuntivi.** Verranno valutate le proposte migliorative circa le modalità di espletamento del servizio rispetto a quelle minime previste dal capitolato che non comportino in nessun caso costi aggiuntivi per l'Ente.

Verrà attribuito maggior punteggio ai progetti che prevedono ore di sostegno psicologico a favore di minori, famiglie e adulti seguiti dal servizio oggetto del capitolato ed eventuali altre attività aggiuntive.

## 2. Importo per lo svolgimento del servizio.

Il Comune di Monselice provvederà ad invitare alla successiva procedura telematica di affidamento diretto l'operatore economico che abbia manifestato interesse nei termini previsti e sia in possesso degli adeguati requisiti richiesti dall'Avviso, che abbia presentato la proposta valutata dal Comune di Monselice come più rispondente alle esigenze dell'Ente.

Il presente Avviso costituisce mera indagine di mercato, non rappresenta alcuna proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di interrompere in qualsiasi momento la presente indagine senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## **ART. 11 - TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI**

Il trattamento dei dati forniti dai soggetti che aderiranno alla manifestazione di interesse rientra nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n.196/2003 e del GDPR 2016/679. I dati saranno raccolti e trattati

# CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it - pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

esclusivamente per le finalità inerenti alla procedura per l'affidamento dei servizi oggetto del presente appalto e per il tempo strettamente necessario ai relativi adempimenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Monselice.

Il responsabile del trattamento è la Dr.ssa Barbara Biagini.

Al termine della procedura, i dati saranno conservati nell'archivio del Comune e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere conosciuti dal responsabile del trattamento e dagli incaricati dei competenti uffici del Comune. La firma apposta in calce alla manifestazione d'interesse varrà anche come autorizzazione al Comune al trattamento dei dati contenuti nella relativa documentazione.

## ART. 12 – INFORMAZIONI

Per informazioni relative al presente avviso: Comune di Monselice, Area Servizi alla Persona, Attività Educative Cà Emo Via Santo Stefano Superiore n.35 – 0429786960, 0429786975, Responsabile del procedimento: dott.ssa Barbara Biagini nei giorni ed orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30. Email: [attivitaeducative@comune.monselice.padova.it](mailto:attivitaeducative@comune.monselice.padova.it)  
[areaminori@comune.monselice.padova.it](mailto:areaminori@comune.monselice.padova.it)

F.to - IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Dott.ssa Barbara Biagini