



Città di Monselice

Assessorato alle Politiche Giovanili

*abbiamo idee  
frizzanti*



## BANDO “ABBIAMO IDEE FRIZZANTI” anno 2017 PROGETTI PROMOSSI DAI GIOVANI

L'Assessorato alle Politiche Giovanili del Comune di Monselice stanZIA €7.500,00 per il finanziamento di progetti ed iniziative promossi dai giovani di Monselice da realizzare entro il 31 LUGLIO 2018.

**SCADENZA PER PRESENTARE I PROGETTI ORE 12.00 DEL 7 luglio 2017**

I progetti possono riguardare una o più delle seguenti aree:

creatività ed espressione artistica	formazione	approfondimenti temi	lavoro
studio	sport	attualità	teatro
aggregazione	informazione	musica	solidarietà e innovazione sociale
cittadinanza attiva	cinema	viaggi	Altro
		fotografia	

### I progetti devono

1. Dare vita ad esperienze ed opportunità per i Giovani che siano creative, innovative ed originali oppure migliorare esperienze ed attività già in corso.
2. Preferibilmente non esaurirsi in un unico appuntamento ma permettere la partecipazione dei giovani a più eventi.
3. Avere una “confezione” accattivante per i giovani.
4. Coinvolgere quanti più giovani possibile.

### Chi può presentare un progetto

1. Un **gruppo informale** di **almeno 4 giovani dai 16 ai 29 anni**, di cui **minimo tre devono essere residenti a Monselice ed almeno uno essere maggiorenne**.

È necessario indicare sempre il **Responsabile di Progetto**, che deve essere maggiorenne e residente nel Comune di Monselice.

2. Una **associazione giovanile con almeno il 50% dei componenti del Direttivo di età under 35** operante sul territorio comunale a favore dei giovani, e i cui soci firmatari del progetto siano **almeno 4 giovani dai 16 ai 29 anni**, di cui **minimo tre devono essere residenti a Monselice**. È necessario indicare sempre il **Responsabile di Progetto**, che deve essere il Presidente dell'Associazione.

### Tempi e scadenze

Per partecipare al Bando 2017 è necessario presentare il progetto all'Ufficio Protocollo del Comune di Monselice **entro le ore 12.00 di venerdì 7 luglio 2017** utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito internet: [www.comune.monselice.padova.it](http://www.comune.monselice.padova.it)

Da settembre 2017 saranno resi noti i progetti ammessi al finanziamento.

### Requisiti indispensabili per l'ammissione dei progetti

Sono ammessi esclusivamente i progetti conformi ai seguenti requisiti:

1. **I progetti devono essere realizzati e conclusi entro il 31 luglio 2018.**

2. Nel caso in cui i giovani firmatari non siano residenti nel Comune di Monselice devono allegare fotocopia della propria carta d'identità.
3. È necessario **indicare sempre** il Responsabile di Progetto.
4. Ogni gruppo o associazione può presentare un solo progetto.
5. Una persona non può far parte di due o più gruppi e/o associazioni che presentano un progetto.
6. La domanda è valida se viene **compilata in tutte le sue parti** e firmata dal Responsabile di Progetto.

### Come fare per presentare un progetto

Se volete proporre un progetto queste sono le 3 cose da fare:

- 1 ) Fissare obbligatoriamente un appuntamento con l'Ufficio Progetto Giovani scrivendo a [progettogiovani@comune.monselice.padova.it](mailto:progettogiovani@comune.monselice.padova.it) o telefonando allo 0429 786909 per un primo confronto e presentazione della vostra idea progettuale e per avere supporto per la corretta compilazione del modulo di presentazione del progetto.
- 2 ) Consegnare il modulo di presentazione del progetto e di richiesta del finanziamento all'Ufficio Protocollo del Comune di Monselice **entro la scadenza fissata**.

### Modalità di finanziamento

Il Comune di Monselice finanzia **massimo € 1.500,00** per progetto.

È possibile presentare progetti che prevedano una spesa inferiore o superiore a € 1.500,00.

Nel caso in cui la spesa sia superiore a € 1.500,00 è possibile integrare il finanziamento attraverso sponsor o quote di iscrizione, ma non attraverso altri enti pubblici (ad esempio altri assessorati del Comune di Monselice).

Qualora il progetto venga approvato, il Responsabile di Progetto **dovrà sottoscrivere l'Accordo Standard** in cui sono riportate le regole per ricevere il contributo assegnato.

L'erogazione del contributo avverrà secondo la seguente modalità:

- **ACCONTO del 50%** del contributo successivamente alla firma dell'Accordo Standard da parte del Responsabile di Progetto.

- **SALDO del 50%** del contributo a conclusione della realizzazione del progetto con la presentazione di:

- relazione finale descrittiva e valutativa del progetto
- bilancio finale con copia dei giustificativi di spesa
- copie del materiale pubblicitario e divulgativo del progetto.

Ciascuna voce di spesa deve essere pertinente al progetto presentato e prevista all'interno della scheda di bilancio previsionale.

Le spese effettuate devono essere dimostrate

**per il gruppo informale da :**

- fattura
- ricevuta generica per iscrizioni
- ricevuta contributi a favore di associazioni
- rimborsi spese corredati da documenti di spesa (es. biglietti ferroviari, ricevute di pedaggio autostradale, ricariche di telefoni cellulari max: € 30, 00.)
- rimborso chilometrico benzina secondo tabelle ACI

**per l'associazione da:**

- fattura o ricevuta fiscale
- ricevuta generica per iscrizioni
- ricevuta contributi a favore di associazioni
- rimborsi spese corredati da documenti di spesa (es. biglietti ferroviari, ricevute di pedaggio autostradale, ricariche di telefoni cellulari max: € 30, 00.)
- ricevuta per prestazione occasionale;
- rimborso chilometrico benzina secondo tabelle ACI

### Bonus Premio dell'Assessorato alle Politiche Giovanili

Per progetti ritenuti particolarmente interessanti e meritevoli l'Assessorato alle Politiche Giovanili si riserva in modo insindacabile di integrare il finanziamento assegnato al progetto con un ulteriore contributo economico utile o necessario alla migliore realizzazione dello stesso.